



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, মৈত্রী শিল্প
www.spst.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ

১.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	মারিত্বহীন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)
১	শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, মৈত্রী শিল্প সেবা প্রদানের যে কোন বিষয়ক তথ্য প্রদান	স্বাস্থ্যকল্যাণ পরামর্শদাতার কাছ থেকে	তথ্য অধিকার আইন ও বিধি অনুযায়ী	৭ দিন	নাম : মোঃ সেলিম খান পদবি : নির্বাহী পরিচালক ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com
২	শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, মৈত্রী শিল্প সেবা প্রদানের যে কোন বিষয়ক অভিযোগ দাখিল	স্বাস্থ্যকল্যাণ পরামর্শদাতার কাছ থেকে	বিদায়িত্ব	৭ দিন	

১.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	মারিত্বহীন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)
১	নিজস্ব ব্যবহারে ৯৭ (সাতানব্বই) ধরনের 'মৈত্রী' ব্র্যান্ডের প্রাস্টিক পণ্য সামগ্রী উৎপাদন	ঢালিমা পর	নির্ধারিত মূল্য	সকাল ৮.০০ হতে বিকাল ৫.০০	নাম : আব্দুল আজীজ পদবি : স্বাস্থ্যকল্যাণ ইঞ্জিনিয়ার ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ সেল : ০১৫১১-১৬২১১০ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com
২	০৭ (সাত) সাইজের 'বুর্জা' ব্র্যান্ডের ন্যাচারাল ড্রিপিং ওয়াটার উৎপাদন	ঢালিমা পর	নির্ধারিত মূল্য	সকাল ৮.০০ হতে বিকাল ৫.০০	নাম : মোঃ বিয়াজ উদ্দিন পদবি : গ্ৰুট সুপারভাইজার ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ সেল : ০১৯৪৯-০২০৪৭১ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com
৩	নিজস্ব ব্যবহারে ৯৭ (সাতানব্বই) ধরনের 'মৈত্রী' ব্র্যান্ডের প্রাস্টিক পণ্য সামগ্রী বিপণন	ঢালিমা পর	নির্ধারিত মূল্য	আবেদনিক	নাম : মোঃ সাইফুল ইসলাম পদবি : অফিসিয়াল কর্মকর্তা ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ সেল : ০১৯২১-৯৮২২৫৩ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com
৪	০৭ (সাত) সাইজের 'বুর্জা' ব্র্যান্ডের ন্যাচারাল ড্রিপিং ওয়াটার বিপণন	ঢালিমা পর	নির্ধারিত মূল্য	আবেদনিক	নাম : মোঃ আনোয়ার হোসেন পদবি : গ্ৰুট সুপারভাইজার ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ সেল : ০১৯২১-৯৮০৯৬৬ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com

১.৩) দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	মারিত্বহীন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)
১	শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, মৈত্রী শিল্পের কর্মকর্তা/কর্মচারী/অফিসিক মুন্সের গ্রুপিং/প্রোগ্রামিং করা	ক্রমিক শিল্প অনুষ্ঠান প্রোগ্রামিং কক্ষ পর	বিদায়িত্ব	৭ দিন	নাম : সুজিত কুমার ভট্টাচার্য পদবি : প্রোগ্রামিং কর্মকর্তা ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ সেল : ০১৯২১-৯৮০৯৬৬ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com
২	শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, মৈত্রী শিল্পের কর্মকর্তা/কর্মচারী/অফিসিক মুন্সের গ্রুপিং	মুন্সের গ্রুপিং প্রোগ্রামিং কক্ষ পর	বিদায়িত্ব	১-৫ দিন	নাম : মোঃ মাহমুদুল পদবি : প্রোগ্রামিং কর্মকর্তা ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com
৩	শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, মৈত্রী শিল্পের কর্মকর্তা/কর্মচারী/অফিসিক মুন্সের গ্রুপিং	সমস্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী/অফিসিক মুন্সের গ্রুপিং কক্ষ পর	বিদায়িত্ব	৭ দিন	নাম : মোঃ মাহমুদুল পদবি : নির্বাহী পরিচালক ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com
৪	শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, মৈত্রী শিল্পের বিভিন্ন পদের আনুষ্ঠানিক মাসালিকা সতর্কতা ও সেবা	-	বিদায়িত্ব	১ দিন	নাম : মোঃ মাহমুদুল পদবি : নির্বাহী পরিচালক ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com
৫	শিল্প বিষয়ক প্রতিকল্প	-	বিদায়িত্ব	ফোন ৮.০০ ৫:৩০ বিকাল ৫:০০	নাম : মোঃ মাহমুদুল পদবি : নির্বাহী পরিচালক ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com
৬	শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, মৈত্রী শিল্পের ই-গভর্নেন্স/ডিজিটাল প্রক্রিয়ায় পরিচালনা/সম্পূর্ণিক সামগ্রী	সর্বত্রই বিদ্যমান	বিদায়িত্ব	৩ দিন	নাম : মোঃ মাহমুদুল পদবি : নির্বাহী পরিচালক ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com
৭	শারীরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট, মৈত্রী শিল্পের কর্মকর্তা/কর্মচারী/অফিসিক মুন্সের বেতন-ভরসা প্রাপ্ত	-	বিদায়িত্ব	৩ দিন	নাম : মোঃ মাহমুদুল পদবি : নির্বাহী পরিচালক ফোন : +৮৮০২-৯৮১০২৭৯ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com

২) আশ্রয় কার্জ আদায়ের প্রক্রিয়া

ক্রমিক	কার্জ প্রদানের সময়সীমা
১	স্বাস্থ্যকল্যাণ পরামর্শদাতার কাছ থেকে
২	স্বাস্থ্যকল্যাণ পরামর্শদাতার কাছ থেকে
৩	স্বাস্থ্যকল্যাণ পরামর্শদাতার কাছ থেকে

বি.প্র. মাসিকের যে মাসে কার্জ আদায়ের দায়িত্ব হয় তাই সে মাসের মধ্যে ৫ দিন না হলে কার্জ আদায় করা হবে না। কার্জ আদায়ের সময় ৫ দিনের মধ্যে কার্জ আদায় করা হবে। কার্জ আদায়ের সময় ৫ দিনের মধ্যে কার্জ আদায় করা হবে। কার্জ আদায়ের সময় ৫ দিনের মধ্যে কার্জ আদায় করা হবে।

৩) অফিসিয়াল প্রতিকল্প ব্যবস্থাপনা (IGRS)

ক্রমিক	কর্মসম্পাদন করবে	কার্য শেষ হওয়ার কাল	যোগাযোগের ক্রম	নির্ণায়ক সময়সীমা
১	মারিত্বহীন কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অফিস)	নাম : মোঃ সেলিম খান পদবি : নির্বাহী পরিচালক ও সহকারী সচিব, স্বাস্থ্যকল্যাণ ফোন : +৮৮০ ০২-৯৮১০২৭৯ ইমেইল : Matrishilpa@yahoo.com	ত্রিশ মাস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্ধারিত সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	নাম : মোঃ মাহমুদুল পদবি : সচিব, সমাজকল্যাণ ও স্বাস্থ্যকল্যাণ, স্বাস্থ্যকল্যাণ ইমেইল : sec@msw.gov.bd	এক মাস