

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

প্রতিষ্ঠানের নামঃ শারিরিক প্রতিবন্ধী সুরক্ষা ট্রাস্ট (মৈত্রী শিল্প)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ..... ১৫</b>															
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নির্বাহী পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক	৩০-০৯-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩ ৩১-০৩-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-০৩-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪					
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা									১.৫ ফ্রমিকে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত ৪টি কার্যক্রম গ্রহন করা হয়েছে।
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ..... ১৭</b>															

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক	৩১-০৭-২০২৩ ৩১-০৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭-২০২৩		৩১-০৩-২০২৪							
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত বাজেটের)	২	%	নির্বাহী পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	৩০	৪০	১০০	০					
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	নির্বাহী পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	৩০	৪০	১০০	০					
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					০		শুধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক একটি কার্যক্রম ৩.৫ ক্রমিকে গ্রহণ করা হয়েছে।			
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							শুধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক একটি কার্যক্রম ৩.৬ ক্রমিকে গ্রহণ করা হয়েছে।			
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন										
<b>৩. শুধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ..... ১৮</b>																
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন	৩.১.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন	৩	তারিখ	প্রশাসন শাখা	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০-০৬-২০২৪						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩.২. উৎপাদন ও বিপণন কার্যক্রম সহ দাপ্তরিক সকল কার্যক্রম কঠোরভাবে মনিটরিং করা(প্রধান দপ্তর ও তিনটি বিভাগীয় শাখা )	৩.২.১. পরিদর্শন প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক ও কর্মকর্তাবৃন্দ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
						অর্জন									
৩.৩. ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	৩.৩.১. ক্রয় সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তির বহল প্রচার	৩	%	নির্বাহী পরিচালক ও কর্মকর্তাবৃন্দ		লক্ষ্যমাত্রা	৭০		১০০		০				
						অর্জন									
৩.৪. মৈত্রী শিল্পের হিসাব ব্যবস্থাপনায় অধিকতর স্বচ্ছতা ও গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে সফটওয়্যারের মাধ্যমে অটোমেশন	৩.৪.১. হিসাব ব্যবস্থাপনা ডিজিটালাইজেশন	৩	%	নির্বাহী পরিচালক ও কর্মকর্তাবৃন্দ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		২৫	৫০	১০০	০				
						অর্জন									
৩.৫. মুক্তা ডিংকিং ওয়াটার উৎপাদনের জন্য গভীর নলকূপ স্থাপনের কাজের বিল BOQ অনুসারে পরিশোধ করা	৩.৫.১. সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রত্যয়ন	৩	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক ও কর্মকর্তাবৃন্দ	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩১-০৭-২০২৪					
						অর্জন									
৩.৬. মৈত্রী শিল্পের তিনটি শো-রুমের (গুলিস্থান, আগারগাঁও, ধানমন্ডি) বিপণন কার্যক্রম মনিটরিং	৩.৬.১. পরিদর্শন প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক ও কর্মকর্তাবৃন্দ	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	০				
						অর্জন									